

VINKKEJÄ HANKKEEN SUUNNITTELUUN

Mikä on hanke?

Hanke on tapa/menetelmä, jolla voidaan hakea rahoitusta johonkin asiaan, joka vaatii toimenpiteitä tai kehittämistä. Hanke voi olla investointia tai kehittämistä. Hankkeella haetaan rahoitusta, jotta voidaan tehdä muutosta/korjausta vaativat toimenpiteet. Esim. yhdistykset voivat hakea rahoitusta ELY-keskuksesta tai paikallisista Leader -ryhmistä. Hankkeella ei rahoiteta ns. normaalia toimintaa.

Miten lähdetään liikkeelle?

Kokoontukaa porukalla miettimään mikä on ongelma ja mikä siihen olisi ratkaisu ja tarvittavat toimenpiteet. Jos kyseessä esim. kylätalo, johon tarvitaan korjausta, pitää ammattilaisen tehdä kustannusarvio ja rakennusselostus, josta selviää tarvittavat toimenpiteet ja hankinnat. Jos kyseessä hankintainvestointi (esim. kalustoa tai koneita/laitteita), pitää selvittää hintataso, jotta tiedetään paljonko hankintoihin tarvitaan rahoitusta. Kaiken A ja O on hyvä suunnittelu kustannusarvioineen. Mikäli hankkeeseen tulee talkootyötä, kannattaa etukäteen varmistella, että talkoolaisia löytyy, kun sen aika on. Kustannusarviota miettiessä on hyvä huomioida, että yksityisen rahan osuus voi koostua kokonaan talkootyöstä. Talkootyön eli vastikkeet-toman työn arvoksi lasketaan 20 € henkilötyötunti ja siihen lisäksi 40 € konetyötunti, mikäli tarvitaan esim. traktoria. Reitistöhankeissa pitää varmistaa lupa-asiat.

Kehittämishankkeessa hyväksyttäviä kustannuksia ovat esim. palkkakustannukset ja ostopalvelut. Kehittämishanketta valmistellessa tulee miettiä hankkeen toteutustapa ja se, kuinka kauan menee hankkeella suunniteltujen asioiden toteutukseen. Hintavertailu on tässäkin tarpeen, mikäli hankkeen toimenpiteet toteutetaan ostopalveluna. Jos taas palkataan työntekijä, pitää selvittää palkkataso ja palkkauksen kesto.

Miten edetään, kun tarve on tiedossa?

Tässä vaiheessa kannattaa olla yhteydessä oman alueen Leader -ryhmään, josta saa apua ja neuvoa hankkeen työstämisessä. Jokaisella Leader -ryhmällä on omia hakuaikoja ja nämä kannattaa selvittää omasta ryhmästä. Haku tapahtuu sähköisen hyrrä järjestelmän kautta ja sitä varten pitää olla suomi.fi asiointivaltuudet kunnossa, samoin oikeat tiedot allekirjoitusoikeuden omaavista henkilöistä Patentti- ja rekisterihallituksessa (Prh). Hyrrässä kysytään muun muassa hankkeen tarvetta ja taustaa, hankkeen vaikutusta, hakijan resursseja yms, joten näitä kannattaa miettiä yhdessä etukäteen vaikka johtokunnan kesken.

Tärkeää on, ettei hanketta ole aloitettu, eikä edes tilauksia tehty, ennen kuin hakemus on vireillä. Muutoin kustannukset eivät ole tukikelpoisia. Hakemus tulee vireille, kun hakija on allekirjoittanut hakemuksen sähköisesti ja painanut LÄHETÄ -painiketta.

Kun hanke on jätetty hyrrässä, etenee se oman Leader -ryhmän hallituksen käsittelyyn ryhmän aikataulujen mukaisesti. Kun hanke on käsitelty Leader -ryhmän hallituksessa, hanke menee vielä laillisuustarkastukseen Ely-keskukseen, josta virallinen päätös sitten saadaan aikanaan. On myös hyvä muistaa, että hankkeelle myönnetyt rahat kotiutuvat sitä mukaa, kun hanketta on toteutettu ja haettu maksatusta toteutuneista kustannuksista. On siis hyvä miettiä mahdollinen väliaikaisrahoitus tarvittaessa.

HAKU: Aisapari 30.11. mennessä, **Kuudestaan ja Liiveri** kuukausittain ilman hakujaksoja ja **Suupohja** 30.9. mennessä pienhankkeet ja 30.11. mennessä yleishyödylliset investoinnit ja kehittäminen